



Visualisierung

Nutzen, Techniken, Anwendungsfälle



Zielgruppe:

Mitarbeiter eines Unternehmens oder Interessierte, die schwierige Sachverhalte in einfacher Form zu Papier bringen wollen oder gemeinsam im Team Dinge visuell erarbeiten müssen. Personen, die eine andere Darstellungsform von Inhalten für die Durchführung von Vorträgen oder Präsentationen entwickeln möchten.

Ziele:

Nach dem Seminar sind Sie in der Lage Sachverhalte, Abläufe und Symbole einfach und zielgruppengerecht darzustellen. Sie entwickeln Ihre eigene Schrift- und Zeichensprache und können das Flipchart effektiv für Ihre Besprechungen oder auch Präsentationen einsetzen. Sie erlernen unter Zeitdruck gute Ergebnisse zu produzieren und werden Ihre eigene Kreativität entdecken.

Voraussetzungen:

keine speziellen außer Interesse und Offenheit gegenüber dem Medium

Inhalte:

- Warum Visualisierung - Vorteile und Grenzen
- Schrift - Schriftbild, Schriftarten, Schreibtechniken
- Papier - Papierarten, Lagerung, Besonderheiten
- Layout - Blattaufteilung, Blattgliederung
- Formen - grundlegende Elemente, einfache Formen, komplexere Darstellungen
- Licht und Farbe - kleine Farbenlehre, Licht und Schatten,
- Symbole - Verwendung von Alltagssymbolen, Entwicklung eines eigenen Symbolkatalogs
- Stimmungen - Möglichkeiten zur Darstellung
- Ideen & Techniken - wenn mir nichts Passendes einfällt, dann ...
- ...

Durchführung

Kurzvorträge, Diskussionen und ein sehr hoher Anteil Übungen

Termine:

2 Abende zu je 3,5 Stunden, jeweils 17:30 – ca. 21:00
(das Ende bestimmen Sie selbst, der Trainer steht Ihnen auch nach 21:00 zur Verfügung)

Teilnahmegebühr:

530,- € pro Teilnehmer zzgl. MwSt.
Im Preis enthalten sind die Pausenverpflegung und eine Seminarunterlage.